

CHECKLISTE TEILNAHMEKÜNDIGUNG CCP AUSTRIA

Ablauf für die Kündigung als:		DCM	GCM	NCM	CA	RC
1.	Schriftliche Bekanntgabe an CCP Austria (§ 18 Abs. 1 & § 19 AGB / § 4 Abs. 1 Abwicklungs-Agentenvereinbarung)	X	X		X	
2.	Meldung an Clearingkunden (§ 18 Abs. 3 iVm § 5 AGB)		X			
3.	Meldung an GCM (§ 18 Abs. 4 iVm § 5 AGB)			X		X
4.	Einmonatige Kündigungsfrist¹ (§ 4 Abs. 1 Abwicklungs-Agentenvereinbarung)				X	
5.	Meldung an Agentenkunden (§ 4 Abs. 1 Abwicklungs-Agentenvereinbarung)				X	
6.	Übermittlung des Unterschriftenverzeichnis	X	X	X	X	X
7.	Suspendierung im Clearingsystem nach Ablauf der Kündigungsfrist:	X	X	X	X	X
	a) Feststellung des Kündigungszeitpunktes	X	X	X		X
8.	Rückzahlung der Beiträge zum Ausfallfonds: (§ 53 Abs. 2 sowie §18 Abs. 8 AGB)	X	X	X*	X	X*
	a) Erfüllung aller offenen Geschäfte (§ 24 Abs. 1 AGB)	X	X	X*	X	X*
	b) Rückzahlung der Beiträge zum Ausfallfonds	X	X	X*	X	X*
9.	Abwicklungs- / Sicherheitendepot:					
	a) Erfüllung aller offenen Geschäfte (§ 24 Abs. 1 AGB)	X	X	X*	X	X*
	b) Auftrag durch Teilnehmer an OeKB CSD zur Schließung ²	X	X	X*	X	X*
	c) Freigabe durch CCP Austria	X	X	X*	X	X*
10.	Sicherheitenkonto:					
	a) Erfüllung aller offenen Geschäfte	X	X	X*	X	X*
	b) Auftrag durch Teilnehmer an OeKB zur Schließung ²	X	X	X*	X	X*
	c) Freigabe durch CCP Austria (§ 47 Abs. 4 AGB)	X	X	X*	X	X*
11.	Abwicklungskonto (Gebühren):					
	a) Begleichung aller offenen Rechnungen (§ 27 Abs. 5 sowie § 55 AGB)	X	X	X*	X	X*
	b) Auftrag durch Teilnehmer an OeKB zur Schließung ²	X	X	X*	X	X*
	c) Freigabe durch CCP Austria	X	X	X*	X	X*

X* vom CM einzurichten

DCM = Direct-Clearingmitglied GCM = General-Clearingmitglied
 NCM = Non-Clearingmitglied CA = Abwicklungsagent (Clearing Agent)
 CM = Clearingmitglied RC = Registrierter Kunde (Registered Client)

¹ CCP Austria verfügt mit Ausnahme des Clearing-Agenten über keine vorgesehenen Kündigungsfristen. Allerdings sind die Fristen der Wiener Börse AG zu beachten.

² Auftrag ist vom Inhaber des Kontos / Depots einzureichen.